



**RAMMER FOR TVERRFAGLIG PRAKTISK EKSAMEN I  
ELE2004 - ELENERGI  
FOR ELEVER OG PRIVATISTER  
2019**

Utdanningsprogram: Elektrofag	Programområde: Elenergi
Fagkode: ELE2004	Felles programfag: * Elenergisystemer (ELE2001) * Automatiseringssystemer (ELE2002) * Data- og elektronikkssystemer (ELE2003)
Årstrinn: Vg2	Forberedelsestid: 1 dag Eksamenstid: Eksamensdagen er to-delt: Del 1 – praktisk del - inntil 3 timer Del 2 – muntlig del - inntil 30 minutter Total eksamenstid: Inntil 3,5 timer
<u>Skoler:</u> Askim vgs, Borg vgs, Glemmen vgs, Halden vgs, Malakoff vgs	
<u>Oppgaveproduksjon:</u> Oppgavenemnd.	
<u>Eksamensordning for kandidater:</u>  <u>Dag 1: Forberedelsesdag:</u> Den praktiske oppgaven tar utgangspunkt i ett av de tre fagene. Det foretas trekk om hvilket programfag hver kandidat skal opp i. Kandidatene får beskjed om dette trekket på forberedelsesdagen.  Kandidatene får utlevert sin praktiske oppgave på forberedelsesdagen innen kl. 09.00. Kompetansemålene som kandidatene skal prøves i står i forberedelsesdelen. Kandidatene velger selv om de vil arbeide individuelt eller i gruppe på forberedelsesdagen. Kandidatene oppfordres til å bruke forberedelsesdagen på skolen. Kandidatene har mulighet til å prosjektere og planlegge det arbeidet som skal utføres på eksamensdagen. På forberedelsesdagen har ikke kandidatene mulighet til å prøve koble på skolen.  Arbeidet på forberedelsesdagen er ikke med i vurderingsgrunnlaget.  <u>Dag 2: Eksamensdag:</u>  <u>Del 1 – praktisk del – inntil 3 timer.</u> Kandidatene gjennomfører individuelt den praktiske oppgaven som ble utlevert på forberedelsesdagen. Kandidatene må utføre den praktiske delen av eksamen på eksamensdagen. Kandidatene må ha tilgang til en eksamens-pc (skole-pc) med nødvendig programvare. Eventuelle ferdiglagede programfiler fra forberedelsesdagen, skal kun tas med i papirformat på eksamensdagen. Både faglærer og sensor er til stede for å følge arbeidsprosessen, observere og vurdere underveis. Faglærer og sensor kan stille kandidatene spørsmål under den praktiske delen. Sluttdokumentasjon av den praktiske delen skal innleveres.  <u>Del 2 – muntlig del – inntil 30 minutter.</u> Etter at kandidatene har gjennomført den praktiske delen skal de ha en individuell muntlig høring. Den første delen av den muntlige høringen (ca. inntil 5 minutter) skal være oppfølgingsspørsmål/samtale om den praktiske delen (del 1). Deretter vil den muntlige delen være spørsmål fra temaer fra de programfagene kandidatene ikke har gjennomført i den praktiske delen. Kandidatene må under denne delen av eksamen trekke spørsmålene de skal besvare. Både faglærer og sensor kan stille kandidatene spørsmål. Dersom kandidatene ikke får vist bredde i sin kompetanse i faget innenfor gitt oppgave, kan det også eksamineres i andre deler av læreplanen.  Det er en helhetsvurdering i faget på eksamensdagen som er grunnlaget for den endelige karakteren.	

Hjelpemidler:

Dag 1 – forberedelse: Alle hjelpemidler er tillatt.

Dag 2 – del 1 – praktisk del: Notater fra forberedelsesdagen, forskrifter og håndbøker er tillatt som hjelpemiddel. I tillegg skal kandidatene ta med eventuelle ferdiglagede programfiler fra forberedelsesdagen. Dette skal kun tas med i papirformat. Kandidatene har selv ansvar for å skrive ut disse dokumentene. Det er ikke tillatt med internett og andre verktøy som tillater kommunikasjon.

Dag 2 – del 2 – muntlig del: Ingen hjelpemidler er tillatt.

Veiledning:

Lærere kan gi veiledning i forberedelsestiden (dag 1), men det er ikke adgang til å gi undervisning.

Vurdering:

Grunnlaget for vurdering er kompetansemålene i læreplanen fra alle de felles programfagene. Det er utarbeidet kjennetegn på måloppnåelse til eksamensoppgaven. Disse kjennetegnene følger med i forberedelsesdelen.

Sensur:

Karakter skal settes etter hver kandidat og formidles til kandidatene fortløpende. Kandidaten har krav på en begrunnelse for karakteren som er basert på kjennetegn på måloppnåelse i faget.

Spesielle forhold:

Hver kandidat må ha tilgang til en eksamens-pc (skole-pc) med nødvendig programvare.

I forberedelsesdelen til kandidatene må det presiseres tydelig om kandidatene skal montere utstyret på forberedelsesdagen eller eksamensdagen.

Oppgavenemnda lager en «oppgavebank» over muntlige spørsmål til de forskjellige programfagene. Nemnda velger hvilke spørsmål som skal gjelde de forskjellige eksamensperiodene.

Klageordning:

Kandidatene kan bare klage på formelle feil som kan ha hatt betydning for resultatet, jfr. forskrift til opplæringsloven § 5-11. Fristen for å klage er 10 dager fra man har fått oppgitt resultatet, jfr. forskrift til opplæringsloven § 5-5.

Eksamensordning for privatister:

Privatistene skal opp til en skriftlig eksamen i hvert av de felles programfagene. I tillegg skal de gjennomføre en tverrfaglig praktisk eksamen (ELE2004) etter samme ordning som elevene.