

## REGLEMENT FOR GODTGJØRING TIL DE FOLKEVALGTE OG PARTIENE I ØSTFOLD FYLKESKommUNE

Opprinnelig vedtatt av fylkestinget 12.06.2003.

Faginstans med ansvar for ajourhold og fortolkninger: Forhandlingsutvalget.

Sist revidert: Ingen etter 20.03.2018.

### INNHOILDSFORTEGNELSE

<b>1</b>	<b>Reglementets virkeområde .....</b>	<b>3</b>
1.1	HENSIKTEN MED REGLEMENTET .....	3
1.2	OMFANGET AV DET SOM REGULERES .....	3
1.3	HVEM REGLEMENTET GJELDER FOR .....	3
<b>2</b>	<b>Hjemmel og gyldighet .....</b>	<b>3</b>
2.1	HJEMMEL. ....	3
2.2	GYLDIGHET .....	3
<b>3</b>	<b>Begrensninger .....</b>	<b>3</b>
3.1	HVA REGLEMENTET IKKE GJELDER SOM ER BESLEKTET MED DET SOM GJELDER .....	3
<b>4</b>	<b>Innhold .....</b>	<b>3</b>
4.1	ARBEIDSGODTGJØRING TIL LEDERVERVENE FYLKESORDFØRER, FYLKESVARAORDFØRER OG LEDERNE FOR FYLKESTINGSKOMITEENE OG KONTROLLUTVALGET .....	3
4.1.1	<i>Fylkesordfører .....</i>	3
4.1.2	<i>Fylkesvaraordfører.....</i>	3
4.1.3	<i>Lederne for fylkestingskomiteene .....</i>	4
4.1.4	<i>Leder av kontrollutvalget .....</i>	4
4.2	ARBEIDSGODTGJØRING TIL MEDLEMMER AV FYLKESTINGET, FYLKESUTVALGET, FYLKESTINGSKOMITEENE, ADMINISTRASJONSUTVALGET OG KONTROLLUTVALGET .....	4
4.2.1	<i>Generelt om arbeidsgodtgjøringen .....</i>	4
4.2.2	<i>Fylkestinget .....</i>	4
4.2.3	<i>Øvrige styringsorganer .....</i>	4
4.2.4	<i>Ekskursjon/studietur .....</i>	5
4.3	ARBEIDSGODTGJØRING TIL MEDLEMMER AV FYLKESKommUNALE UTVALG, RÅD, STYRER OG KOMITEER.....	5
4.3.1	<i>Generelt om arbeidsgodtgjøringen .....</i>	5
4.3.2	<i>Fast godtgjøring .....</i>	5
4.3.3	<i>Møtegodtgjøring .....</i>	6
4.3.4	<i>Ekskursjon/studietur .....</i>	6
4.4	DIVERSE BESTEMMELSER VEDRØRENDE ARBEIDSGODTGJØRINGEN.....	6
4.4.1	<i>Justering av arbeidsgodtgjøringen .....</i>	6
4.4.2	<i>Flere møter samme dag .....</i>	6
4.4.3	<i>Skjema og registrering .....</i>	6
4.5	ERSTATNING FOR TAPT ARBEIDSFORTJENESTE OG ØKONOMISKE TAP .....	6
4.5.1	<i>Reise- og kostgodtgjøring .....</i>	6
4.5.2	<i>Erstatning for tapt arbeidsfortjeneste og påførte utgifter .....</i>	7
4.5.3	<i>Dekning av utgifter ved omsorgsfunksjoner .....</i>	7

4.6	STILLINGSRESSURSER .....	7
4.6.1	<i>Stillingsressurs for partigruppene</i> .....	8
4.6.2	<i>Godtgjøringsnivå</i> .....	8
4.6.3	<i>Fravær</i> .....	8
4.7	TELEFONGODTGJØRING OG IT .....	9
4.8	DIVERSE BESTEMMELSER.....	9
4.8.1	<i>Godtgjørelse under fravær</i> .....	9
4.8.2	<i>Feriepenger</i> .....	9
4.8.3	<i>Pensjon og forsikringer</i> .....	9
4.8.4	<i>Etterlønn</i> .....	10
4.8.5	<i>Utdanningspermisjon</i> .....	10
4.9	STØTTE TIL PARTIENES FYLKESTINGSGRUPPER.....	10
4.10	FORTOLKNINGER .....	10

## **1 Reglementets virkeområde**

### **1.1 HENSIKTEN MED REGLEMENTET**

Hensikten med reglementet er å regulere rettigheter og plikter som vedrører arbeidsvilkårene for de folkevalgte i Østfold fylkeskommune.

### **1.2 OMFANGET AV DET SOM REGULERES**

Dette reglementet inneholder retningslinjer om arbeidsgodtgjøring, dekning av økonomiske tap og påførte utgifter, tjenestetelefon, stillingsressurs, velferdsordninger og fylkesstøtten til de politiske partiene.

### **1.3 HVEM REGLEMENTET GJELDER FOR**

Reglementet gjelder for de folkevalgte i Østfold fylkeskommune.

## **2 Hjemmel og gyldighet**

### **2.1 HJEMMEL.**

Reglement for godtgjøring til de folkevalgte og partiene i Østfold fylkeskommune ble første gang vedtatt av fylkestinget 12.10.94. Dette reglementet er siden endret av fylkestinget flere ganger, senest 30.04.2015.

### **2.2 GYLDIGHET**

Reglementet trer i kraft fra og med 29.10.15 og gjelder inntil fylkestinget vedtar noe annet.

## **3 Begrensninger**

### **3.1 HVA REGLEMENTET IKKE GJELDER SOM ER BESLEKTET MED DET SOM GJELDER**

Bruk av fylkeshuset, herunder tilrettelegging av kontorteknisk utstyr, godkjenning av reiser og ledsagerdeltakelse for toppledelsen er regulert i eget reglement.

## **4 Innhold**

### **4.1 ARBEIDSGODTGJØRING TIL LEDERVERVENE FYLKESORDFØRER, FYLKESVARAORDFØRER OG LEDERNE FOR FYLKESTINGSKOMITEENE OG KONTROLLUTVALGET**

#### **4.1.1 Fylkesordførere**

- a) Fylkesordføreren arbeider med fylkeskommunens saker på heltid.
- b) Fylkesordføreren ytes en fast årsgodtgjøring svarende til 75% av regjeringsmedlemmenes faste årsgodtgjøring. Godtgjøringen dekker alle oppdrag som ligger til utøvelsen av vervet som fylkesordfører og verv i fylkeskommunale organer der godtgjøring til medlemmene er regulert i dette reglementet.
- c) For tjenestefri vises til punkt 4.6.3.

#### **4.1.2 Fylkesvaraordførere**

- a) Fylkesvaraordfører arbeider med fylkeskommunens saker tilsvarende en stillingsressurs på 100%.
- b) Fylkesvaraordføreren ytes en fast årsgodtgjøring tilsvarende 85% av fylkesordføreren årsgodtgjøring beregnet i forhold til stillingsressursen på 100%. Godtgjøringen dekker alle oppdrag som ligger til utøvelsen av vervet som fylkesvaraordfører og verv i

fylkeskommunale organer der godtgjøring til medlemmene er regulert i dette reglementet.

- c) For tjenestefri vises til punkt 4.6.3.

#### 4.1.3 Lederne for fylkestingskomiteene

- a) Lederne for fylkestingskomiteene arbeider med fylkeskommunens saker tilsvarende en stillingsressurs på 70%.
- b) Komitélederne ytes hver en fast årsgodtgjøring tilsvarende 85% av fylkesordførers årsgodtgjøring beregnet i forhold til stillingsressursen på 70%. Godtgjøringen dekker alle oppdrag som ligger til utøvelsen av vervet som komitéleder og verv i fylkeskommunale organer der godtgjøring til medlemmene er regulert i dette reglementet.
- c) For tjenestefri vises til punkt 4.6.3.

#### 4.1.4 Leder av kontrollutvalget

- a) Leder for kontrollutvalget arbeider med fylkeskommunens saker tilsvarende en stillingsressurs på henholdsvis 30%.
- b) Leder for kontrollutvalget ytes en fast årsgodtgjøring tilsvarende 85% av fylkesordførers årsgodtgjøring beregnet i forhold til stillingsressursen på 30%.
- c) For tjenestefri vises til punkt 4.6.3.

### 4.2 ARBEIDSGODTGJØRING TIL MEDLEMMER AV FYLKESTINGET, FYLKESUTVALGET, FYLKESTINGSKOMITEENE, ADMINISTRASJONSUTVALGET OG KONTROLLUTVALGET

#### 4.2.1 Generelt om arbeidsgodtgjøringen

Arbeidsgodtgjøringen for medlemmer av fylkestinget, fylkesutvalget, fylkestingskomiteene, administrasjonsutvalget og kontrollutvalget ytes i form av en fast årsgodtgjøring, en kombinasjon av en fastgodtgjøring og en møtegodtgjøring eller kun som møtegodtgjøring. Arbeidsgodtgjøringen omfatter deltakelse i de folkevalgte organene og for det øvrige arbeid slik deltakelse medfører.

Det ytes ikke møtegodtgjøring til folkevalgte som er frikjøpt på heltid enten via ledervervene punkt 4.1, eller via partiressursen punkt 4.6. Folkevalgte frikjøpt med en stillingsressurs på 50% eller mer, ytes verken fastgodtgjøring eller møtegodtgjøring. Årsgodtgjøringen og stillingsressursen er å anse som en total kompensasjon for det arbeidet som utføres i vervet som tillitsvalgt.

Ingen folkevalgte godtgjøres over tilsvarende 100% stilling.

Faste godtgjørelser utbetales med en 12. del pr. måned sammen med møtegodtgjørelser.

#### 4.2.2 Fylkestinget

Medlemmer av fylkestinget ytes en fast godtgjøring på kr 24.000 pr år og en møtegodtgjøring pr møte på 0,3% av fylkesordførers årsgodtgjøring. Det faste godtgjøringsnivået gjelder for hele valgperioden.

Utover å kompensere for arbeidet i vervet som fylkestingsrepresentant medfører, representerer fastgodtgjøringen (i tillegg til møtegodtgjøringen) også en totalkompensasjon for arbeidet i de øvrige verv fylkestingsrepresentantene påtar seg i de øvrige styringsorganene, jf. prinsippet om gjennomgående representasjon.

#### 4.2.3 Øvrige styringsorganer

Medlemmer av fylkesutvalget, komiteene, administrasjonsutvalget og kontrollutvalget ytes en møtegodtgjørelse på 0,3 % av fylkesordførers årsgodtgjøring pr. møte. Møtegodtgjørelsen

utbetales måneden etter møtet har funnet sted svarende til den enkelte representants møtedeltakelse.

Møtegodtgjøring ytes også ved deltakelse på møter, befaringer og opplæring som organet i særskilte vedtak eller fylkesordføreren utpeker et medlem/representanter til å delta i ved siden av møtene i vedkommende organ, og når fylkeskommunen benytter formuleringen "innkalling", med følgende presiseringer:

- Befaringer samme dag som møte utløser ikke ekstra godtgjøring.
- Deltakelse på møter, generalforsamlinger, opplæring og vennsbesøk som varer utover en dag, behandles som ett møte/én hending med mindre representanten tillegges en mer aktiv rolle og forberedelse. I slike tilfeller kan det gis møtegodtgjøring pr. dag.
- Det ytes ikke slik møtegodtgjøring til folkevalgte med frikjøpsressurs på deltid dersom deltakelsen faller på dager med kontordager.
- Møtegodtgjøring ved slik deltakelse godtgjøres etter satsene i punkt 4.3.
- Når fylkeskommunen benytter formuleringen "invitasjon", ytes det som hovedregel ikke møtegodtgjøring. Særskilte situasjoner kan forelegges fylkesordføreren.

#### 4.2.4 Ekskursjon/studietur

Fylkesutvalget, fagkomiteene og kontrollutvalget gis anledning til å foreta én faglig ekskursjon i løpet av valgperioden, fortrinnsvis i begynnelsen av perioden. Reisen godkjennes av fylkesordføreren. Ekskursjon utløser ikke godtgjøring.

### 4.3 ARBEIDSGODTGJØRING TIL MEDLEMMER AV FYLKESKOMMUNALE UTVALG, RÅD, STYRER OG KOMITEER

#### 4.3.1 Generelt om arbeidsgodtgjøringen

Arbeidsgodtgjøringen for medlemmer av fylkeskommunale utvalg, råd, styre og komiteer ytes i form av en kombinasjon av fast årsgodtgjøring og en møtegodtgjøring for ledere i hht. punkt 4.3.2, og for øvrige møtegodtgjøring slik det framgår av punkt 4.3.3. Arbeidsgodtgjøringen omfatter deltakelse i de folkevalgte organene og for det øvrige arbeid slik deltakelse medfører.

Godtgjøring utbetales kun til fylkeskommunale utvalg, råd, styre og komiteer som er oppnevnt i medhold av lov eller forskrift, eller godkjent av fylkestinget eller fylkesordføreren.

Godtgjøring tilstås samtlige fylkeskommunale folkevalgte medlemmer av fylkeskommunale utvalg, råd, styre og komiteer som er valgt av fylkeskommunale organer. Møtegodtgjøring kan også tilstås fylkeskommunalt folkevalgte medlemmer som er oppnevnt til å representere fylkeskommunen i samarbeidsorganer og i selskapers styringsorganer, når disse ikke utbetales godtgjøring. Slike tilfeller avgjøres av fylkesordføreren.

Det ytes ikke møtegodtgjøring til folkevalgte som er frikjøpt på heltid enten via ledervervene, punkt 4.1, eller via partiressursen, punkt 4.6. Folkevalgte frikjøpt med en stillingsressurs på 50% eller mer, ytes verken fastgodtgjøring eller møtegodtgjøring. Årsgodtgjøringen og stillingsressursen er å anse som total kompensasjon for det arbeidet som utføres i vervet som tillitsvalgt.

Ingen folkevalgte godtgjøres over tilsvarende 100% stilling.

Faste godtgjørelser utbetales med en 12. del pr. måned sammen med møtegodtgjørelser.

#### 4.3.2 Fast godtgjøring

Faste godtgjørelser utbetales med en 12. del pr. måned sammen med møtegodtgjørelser. Fastgodtgjøringen er delt inn i følgende to nivåer:

- a) Nivå 1: 2 prosent omfatter: Leder av yrkesopplæringsnemnda

b) Nivå 2: 1 prosent omfatter: Leder av øvrige faste styrer, råd og utvalg

#### 4.3.3 Møtegodtgjøring

Det ytes en møtegodtgjøring på 0,1% av fylkesordførers årsgodtgjøring pr. møte. Møtegodtgjørelsen utbetales i måneden etter møtet har funnet sted svarende til den enkelte representants møtedeltakelse.

Leder av ad hoc-utvalg gis en møtegodtgjøring på 0,2% av fylkesordførers årsgodtgjøring pr. møte.

Møtegodtgjøring ytes også ved deltakelse på møter, befaringer og opplæring som organet i særskilte vedtak utpeker et medlem/representanter til å delta i ved siden av møtene i vedkommende organ, og når fylkeskommunen benytter formuleringen "innkalling", med følgende presiseringer:

- Befaringer samme dag som møte utløser ikke ekstra godtgjøring.
- Deltakelse på møter, generalforsamlinger, opplæring og vennskapsbesøk som varer utover en dag, behandles som ét møte/én hending med mindre representanten tillegges en mer aktiv rolle og forberedelse. I slike tilfeller kan det gis møtegodtgjøring pr. dag.
- Det ytes ikke slik møtegodtgjøring til folkevalgte med frikjøpsressurs på deltid dersom deltakelsen faller på dager med kontordager.
- Når fylkeskommunen benytter formuleringen "invitasjon", ytes det som hovedregel ikke møtegodtgjøring. Særskilte situasjoner kan forelegges fylkesordføreren.

#### 4.3.4 Ekskursjon/studietur

Ekskursjon/studietur for andre utvalg enn fylkesutvalget, fagkomiteene og kontrollutvalget skal godkjennes av fylkesordføreren. Ekskursjon utløser ikke godtgjøring.

### 4.4 DIVERSE BESTEMMELSER VEDRØRENDE ARBEIDSGODTGJØRINGEN

#### 4.4.1 Justering av arbeidsgodtgjøringen

Satsene for godtgjøring endres i tråd med virkningstidspunktet for endringene i statsrådenes godtgjøring, likevel slik at den variable godtgjøringen (møtegodtgjøringen) ikke etterbetales.

#### 4.4.2 Flere møter samme dag

Ved to eller flere møter samme dag ytes det kun én møtegodtgjøring.

#### 4.4.3 Skjema og registrering

Representantene må selv fylle ut og levere inn skjema med krav om den møteavhengige godtgjøringen, dekning av reiseutgifter og erstatning for tap av arbeidsinntekt.

De folkevalgte har en selvstendig plikt til å kontrollere at lønnslippen/utbetalingen er korrekt. Ved feil kontaktes lønnskontoen for korrigerende tiltak.

### 4.5 ERSTATNING FOR TAPT ARBEIDSFORTJENESTE OG ØKONOMISKE TAP

#### 4.5.1 Reise- og kostgodtgjøring

Folkevalgte i fylkeskommunen som har lovfestet rett til skyss-, kost- og overnattingsgodtgjøring, jf kl. § 41 nr 1, og øvrige som får arbeidsgodtgjøring tilstås dekning i samsvar med reglene i Østfold fylkeskommunes reiseregulativ med følgende presiseringer:

- Folkevalgte har alminnelig samtykke til bruk av eget skyssmiddel i utøvelse av verv for fylkeskommunen. Utgangs- og endepunkt for reiser er som hovedregel bopel i fylket. Ved opphold utenfor fylket, for eksempel på grunn av arbeid eller utdanning, skal spørsmål om

dekning av reisekostnader på forhånd forelegges fylkesordføreren. Folkevalgte oppfordres til å reise kollektivt og benytte samkjøring.

- Folkevalgte med funksjonsnedsettelse som har lovfestet rett til skyss-, kost- og overnattingsgodtgjøring etter kl. § 41 nr 1, og som trenger assistent/ledsager i tilknytning til møtedeltakelse og tjenestereiser for fylkeskommunen, tilstås dekning av skyss-, kost og overnattingsutgifter for assistenten/ledsageren.
- Det gis ikke kostgodtgjøring eller nattillegg for reiser innen fylket, i det fylkeskommunen forutsettes å stå for den forpleining som er naturlig ut fra møtets varighet.
- Fylkeskommunen yter ikke reise- og kostgodtgjøring for deltakelse på møter i organisasjoner, virksomheter etc. der honoraret er av en slik størrelse at det kan antas å være ment å dekke slike utgifter selv om slik utgiftsdekning ikke er spesielt nevnt.

#### 4.5.2 Erstatning for tapt arbeidsfortjeneste og påførte utgifter

Folkevalgte som har lovfestet krav på erstatning for tap av inntekt og påførte utgifter, jf. kl § 41 nr 2, og øvrige som får arbeidsgodtgjøring gis erstatning med følgende begrensninger i beløp pr dag:

- Legitimert tap erstattes med inntil 1/260 deler av fylkesordførerenes årsgodtgjøring.
- Ulegitimert tap erstattes med inntil 0,1 % av fylkesordførerenes årsgodtgjøring.

Som gyldig dokumentasjon for legitimert tap av ordinær inntekt gjelder trekk i lønn fra arbeidsgiver. For selvstendig næringsdrivende gjelder ligningsattest for de tre siste årene eller for siste år dersom førstnevnte er svært urimelig. Dersom situasjonen for den selvstendig næringsdrivende er slik at ligningsattesten ikke klargjør for det faktiske tap, skal det gis en individuell behandling og avtale. Representanter med skiftarbeid avtaler individuelle ordninger i samråd med sekretariatet.

Ved erstatning av ulegitimert inntektstap må kravet sannsynliggjøres.

Summen av tapte ekstrainntekter og tap av ordinær inntekt til sammen erstattes innenfor det maksimalbeløp som er fastsatt for legitimert tap.

Fylkesordføreren avgjør i tvilstilfelle om tap skal anses legitimert og hvilke utgifter som anses å ha vært nødvendige i forbindelse med utøving av vervet.

Fylkeskommunen gir ikke erstatning for tap av inntekt og påførte utgifter for møter i organisasjoner, virksomheter etc. der honoraret er av en slik størrelse at det kan antas å være ment å dekke slikt tap og utgifter selv om slik utgiftsdekning ikke er spesielt nevnt.

Folkevalgte med funksjonsnedsettelse som har lovfestet krav på erstatning av tap av inntekt og påførte utgifter etter kl. § 41, nr 2, og som trenger assistent/ledsager i tilknytning til møtedeltakelse og tjenestereiser for fylkeskommunen, tilstås kompensasjon for tilsvarende utgifter for assistenten/ledsageren. For ledsager dekkes tapt arbeidsfortjeneste og en nærmere godtgjøring fastsatt av fylkesordføreren.

#### 4.5.3 Dekning av utgifter ved omsorgsfunksjoner

Folkevalgte som har omsorgsfunksjoner for barn eller andre personer i hjemmet som trenger stadig tilsyn, bør framvise en erklæring som dokumenterer tilsynet, alder på barn, eller dokumentasjon for annet tilsyn. Egenerklæring kan godtas. Kvittering for utbetaling til stedfortreder kan framlegges. Det forutsettes at utbetalingen står i forhold til den tjenesten som er ytt. Barnepass dekkes med inntil 0,1 prosent av fylkesordførerenes årsgodtgjøring.

#### 4.6 STILLINGSRESSURSER

Fylkeskommunen stiller til disposisjon stillingsressurser for de mest belastede ledervervene og for partigruppene i fylkestinget, for å jobbe med de fylkeskommunale sakene. Stillingsressursen til

ledervervene utgjør 4,0 årsverk, mens stillingsressursen til fordeling på partigruppene som er representert i fylkestinget, utgjør 5,25 årsverk.

Bruk av stillingsressurs forutsetter i utgangspunktet permisjon fra ordinær jobb (annet lønnet arbeidsforhold). Stillingsressursen kan også tilstås pensjonister, trygdede, studenter og personer som har falt ut, eller ikke ennå har trådt inn i arbeidslivet. En forutsetning for å få stillingsressurs, er at man normalt sett ikke totalt får mer enn 100% i lønnet stilling. Unntakstilfeller avgjøres av fylkesordføreren.

I ordinær kjernearbeidstid forutsetter bruk av stillingsressurs tilstedeværelse i fylkeshuset eller deltakelse i andre aktiviteter, som har tilknytning til vervet som fylkestingsrepresentant. Frikjøp skal fortrinnsvis legges på de faste møtedagene.

#### *4.6.1 Stillingsressurs for partigruppene*

Stillingsressursen til partigruppene er primært tenkt brukt til ledelsen av fylkestingsgruppene. Den fordeles på partiene til partigruppenes disposisjon, med 15% for hver av fylkestingets 35 medlemmer. Det er ønskelig at stillingsressursen først benyttes til å fylle opp ledervervene opp til 100%.

De som har blitt tildelt stillingsressurser, har kontordager på faste ukedager som settes inn i en fast plan som sekretariatet utarbeider. Kontorplassering er på fylkeshuset i Sarpsborg. Partienes fylkestingsgrupper oversender derfor for hver valgperiode sekretariatet en oversikt over hvilke politikere som er blitt tildelt stillingsressurser, og hvilke kontordager som inngår i ordningen. Endringer i ovennevnte må også oversendes sekretariatet.

Antall kontordager avhenger av ressursens størrelse. 20% = en kontordag. Ressursen til partigruppene avrundes slik at det bare blir hele kontordager. Partigruppen kan selv avgjøre om den vil bruke penger fra partistøtten til å øke stillingsressursen.

Stillingsressursen for samme person må ikke overstige 100%. Dersom en folkevalgt har flere fylkeskommunale verv som det er knyttet stillingsressurs til og vervene samlet utgjør over 100, må den delen av stillingsressursen som overstiger 100% overføres til en annen representant for vedkommende partigruppe.

I de tilfellene at representanter går ut av sin partigruppe og inn i en annen partigruppe som har vært representert i fylkestinget siden periodens start, beregnes ressursfordelingen på grunnlag av gruppens nye medlemstall så snart det er praktisk mulig og senest innen 6 måneder. Dersom representanter bryter ut av egen partigruppe og ikke melder seg inn en annen partigruppe representert i fylkestinget, benevnes representanten som uavhengig og mister både stillingsressurs og partistøtte. Mister et parti på denne måten hele sin gruppe, blir partiets stillingsressurs ubrukt.

Det gis ikke dekning av tapt arbeidsfortjeneste for fylkeskommunale møter på kontordager. For andre fylkeskommunale møter enn de som er nevnt under punkt 4.2. og 4.3 gis det heller ikke møtegodtgjøring dersom disse faller på kontordager.

#### *4.6.2 Godtgjøringsnivå*

Stillingsressursene for ledervervene og stillingsressursen til fordeling på partiene, har en lønnplassering på 85% av fylkesordførers årsgodtgjøring.

#### *4.6.3 Fravær*

Sykefravær meldes til sekretariatet første fraværsdag dersom det er mulig.

Folkevalgte med fylkeskommunale lederverv melder ferieuttak til fylkesordføreren. Folkevalgte med frikjøp via partiressursen melder ferieuttak til gruppeleder.

Annet fravær må avklares med fylkesordfører eller gruppeleder.



Ved tjenestefrihet og lengre tids fravær trekkes den faste godtgjøringen forholdsmessig for den tid tjenestefriheten varer. Ved endelig uttreden stoppes utbetalingen av den faste godtgjøringen.

#### 4.7 TELEFONGODTGJØRING OG IT

Fylkesordfører, fylkesvaraordfører, leder av fylkestingskomiteene og kontrollutvalget, stilles etter avtale til disposisjon fylkeskommunal mobiltelefon, eller tilstås dekning med årsbeløp (kr 3000) for bruk av egen mobiltelefon i tjenesten under forutsetning av at telefonnummeret legges inn som personopplysning i VISMA. For fylkesordfører dekkes også privat bredbånd.

Ordningen med fylkeskommunal mobiltelefon reguleres av *Reglement for tildeling av mobilabonnement*, og innebærer at fylkeskommunen står som eier av abonnementet og dekker abonnementskostnader som følger:

- Kjøp av mobiltelefonapparat i henhold til fylkeskommunens rammeavtaler. (Telefonen lånes ut til den folkevalgte. Når utlånet er relatert til tjenstlig bruk, utløses ikke skatteplikt for lån av selve apparatet).
- Fast abonnementsavgift og det abonnementet til enhver tid omfatter.
- Innholdstjenester inntil den grensen skatteetaten setter. Belastninger ut over beløpsgrensen må dokumenteres som tjenstlig bruk for å unngå beskatning. I motsatt fall trekkes beløpet i godtgjøringen.
- Fordelen ved privat bruk av arbeidsgiverfinansierte elektroniske kommunikasjonstjenester (EK-tjenester), er å anse som skattepliktig inntekt, og innberettes i henhold til skattelovens bestemmelser.

Fylkesordfører, fylkesvaraordfører, leder av fylkestingskomiteene og leder av kontrollutvalget, stilles til disposisjon fylkeskommunal enhet som er tilpasset oppgavene som leder.

Folkevalgte som er frikjøpt via stillingsressursen til partiene og har kontordag på fylkeshuset, stilles til disposisjon standard fylkeskommunal enhet.

Øvrige folkevalgte benytter normalt privat enhet som settes opp for portalløsningen mot en kompensasjon på kr 1800 for valgperioden. Representanter som ikke har privat enhet, stilles til disposisjon standard fylkeskommunal enhet.

#### 4.8 DIVERSE BESTEMMELSER

##### 4.8.1 Godtgjørelse under fravær

For medlemmer som deltar i mindre enn 2/3 av det antall møter det kollegiale organet har i løpet av kalenderåret, reduseres den faste godtgjørelsen med 50%. Forfall som skyldes sykdom, jf. 2. avsnitt eller oppdrag på fylkeskommunens vegne, regnes likevel ikke med i denne forfallsberegningen. Ved endelig uttreden stoppes utbetalingen av den faste godtgjøringen.

Ved sykdom utbetales arbeidsgodtgjøring og stillingsressurs av Østfold fylkeskommune etter samme regler som for de ansatte, dog ikke utover valgperiodens utløp, forutsatt at egenmelding/sykemelding foreligger.

##### 4.8.2 Feriepenger

Det ytes feriepenger av fylkesordførers årsgodtgjøring og stillingsressursene.

Ved erstatning ved tap av inntekt ytes feriepenger dersom det framgår av kravet og arbeidsgiver har trukket den folkevalgte for feriepenger.

##### 4.8.3 Pensjon og forsikringer

Østfold fylkeskommune har Fellesordningen for fylkeskommuner (OfTP) i KLP som pensjonsløsning for folkevalgte i fylkeskommunen. Folkevalgte med minimum 20 prosent av full godtgjørelse meldes inn i ordningen og trekkes 2 % pensjonstilskudd. Pensjonsgrunnlaget svarer til den folkevalgtes samlede faste godtgjørelse. Det etableres AFP for folkevalgte fra 62-65 år.

Alle folkevalgte er dekket av en tjenesteforsikring som også dekker død/invaliditet ved tjenestereise/ulykke.

Folkevalgte som faller utenfor pensjonsordningen, skal etter særskilte regler sikres at de ikke taper pensjonsrettigheter i sitt arbeidsforhold som følge av fylkeskommunale verv.

#### 4.8.4 Etterlønn

Folkevalgte som har det å være folkevalgt som sin hovedbeskjeftigelse gis slik etterlønn ved valgperiodens utløp:

- 1 ½ måned dersom vedkommende har en jobb å komme tilbake til etter endt tjeneste.
- I 3 måneder dersom vedkommende ikke har en jobb å gå tilbake til.

Den folkevalgte har selv plikt til å melde fra ved inntreden i inntektsgivende arbeid.

#### 4.8.5 Utdanningspermisjon og hospitering

Frikjøpte folkevalgte kan gis utdanningspermisjon og økonomisk støtte til etter- og videreutdanning, samt støtte til hospiteringsopphold, når det er knyttet til rollen som folkevalgt. Søknaden fremmes for forhandlingsutvalget.

#### 4.9 STØTTE TIL PARTIENES FYLKESTINGSGRUPPER

Fylkeskommunen finansierer de folkevalgte partigruppene i fylkestinget for å sikre deres uavhengighet og et økonomisk grunnlag for virksomheten. I 2007 utgjør finansieringsbeløpet kr 1.185.329. Beløpet prisjusteres for påfølgende år.

Tilskuddbeløpet fordeles slik:

- 15,3 prosent ytes som grunnbeløp til partigruppene.
- 84,7 prosent ytes som representanttillegg fordelt på antall representanter.

Den årlige fylkeskommunale støtten beregnes og fordeles administrativt i januar/februar og refereres for fylkesutvalget.

Det er en forutsetning at tilskuddet skal komme fylkestingsgruppen til gode og er ikke forutsatt brukt til generelt partiarbeid.

Hvis ikke partigruppen tar ut sin stillingsressurs overføres beløpet som tilskudd til partienes fylkestingsgruppe.

#### 4.10 FORTOLKNINGER

Forhandlingsutvalget har fullmakt til å fortolke reglementet og avgjøre tvilstilfeller.