



**RAMMER FOR TVERRFAGLIG PRAKTISK EKSAMEN I  
KJT2003 - KJØRETØY  
FOR ELEVER OG PRIVATISTER  
2018**

Utdanningsprogram: Teknisk og industriell produksjon	Programområde: Kjøretøy
Fagkode: KJT2003	Felles programfag: * Verkstedarbeid (KJT2001) * Dokumentasjon og kvalitet (KJT2002)
Årstrinn: Vg2	Forberedelsestid: En dag Eksamenstid – eksamensdagen er todelt: Del 1: Praktisk del – 4 oppgaver – hver oppgave på inntil 45 minutter – totalt inntil 3 timer. Del 2: Dokumentasjonsdel – skriftlig - inntil 1 time. Total eksamenstid: Inntil 4 timer.
Skoler: Askim vgs., Borg vgs., Glemmen vgs., Halden vgs., Malakoff vgs., Tomb vgs.	
<u>Oppgaveproduksjon:</u> Oppgavenemnd.	
<u>Eksamensordning for kandidater:</u>  <u>Dag 1 – Forberedelse:</u> Kandidatene møter på skolen til avtalt tid. Kandidatene får utlevert en case. Denne casen skal gi kandidatene en mulighet til å forberede seg til eksamensdagen uten å vite sikkert hvilke oppgaver kandidatene skal testes i. Kompetansemålene som kandidatene skal prøves i står i forberedelsesdelen. Kandidatene velger selv om de vil arbeide individuelt eller i gruppe på forberedelsesdagen. Kandidatene oppfordres til å bruke forberedelsesdagen på skolen. I løpet av forberedelsesdagen får kandidatene tilgang til verkstedet. Kandidatene får informasjon om hvilket tidspunkt de har tilgang til dette verkstedet.  Arbeidet på forberedelsesdagen er ikke med i vurderingsgrunnlaget.  <u>Dag 2 – Eksamensdagen:</u>  <u>Del 1 – Praktisk del – inntil 3 timer.</u> Kandidatene møter på skolen til avtalt tid. Kandidatene arbeider individuelt på eksamensdagen. Den praktiske delen av eksamen blir gjennomført med fire eksamensoppgaver. Kandidatene kan arbeide med hver eksamensoppgave i inntil 45 minutter. I disse eksamensoppgavene får kandidatene forskjellige emner innenfor kompetansemålene i programfagene. Kandidatene må ha på vernesko og arbeidstøy. Både faglærer og sensor er til stede i verkstedet hele tiden. Faglærer og sensor kan stille kandidatene spørsmål underveis i den praktiske delen. Dersom kandidatene ikke får vist bredde i sin kompetanse i faget innenfor gitt oppgave, kan det også stilles spørsmål i andre deler av læreplanen.  <u>Del 2 – Dokumentasjonsdel – inntil 1 time.</u> Dokumentasjonsdelen gjennomføres i vanlig klasserom. Kandidatene benytter PC til dokumentasjonsdelen. Kandidatene får utlevert en minnepenn, som benyttes til innlevering av dokumentasjonsdelen. Tegninger/skisser leveres som papirversjon ved siden av minnepenn. Eksamensvakter er til stede i eksamensrommet.  Kandidater som har avholdt dokumentasjonsdelen, må la PC'en stå igjen på skolen fram til alle kandidatene har avholdt eksamen.  Det er en helhetsvurdering i faget på eksamensdagen som er grunnlaget for den endelige karakteren.  Mens første gruppe starter med del 2 - dokumentasjonsdel, vil neste gruppe starte del 1 – praktisk del.	

Hjelpemidler:

Forberedelsestiden: Alle hjelpemidler er tillatt.

Eksamensdagen: Alle hjelpemidler er tillatt, unntatt internett og andre verktøy som tillater kommunikasjon. Kandidatene har ikke lov til å kommunisere med hverandre i eksamenstiden.

Veiledning:

Lærere kan gi veiledning i forberedelsestiden (dag 1), men det er ikke adgang til å gi undervisning.

Vurdering:

Grunnlaget for vurdering er kompetansemålene i læreplanen fra de felles programfagene. Det er utarbeidet kjennetegn på måloppnåelse til eksamensoppgaven. Disse kjennetegnene følger med i forberedelsesdelen.

Sensur:

Karakter skal settes etter hver kandidat. Faglærer og sensor kan bestemme når karakterene formidles til kandidatene, men dette skal være avklart før selve eksamensdagen.

Kandidatene har krav på en begrunnelse for karakteren som er basert på kjennetegnene på måloppnåelse til eksamensoppgaven.

Spesielle forhold:

Oppgavenemnda utarbeider en utstyrsliste. Denne utstyrslista må fagleder få utlevert i god tid før eksamen.

Det trengs eksamensvakter til eksamensdel 2 – dokumentasjonsdelen.

Kandidatene benytter PC på eksamensdagen. Kandidatene får utlevert minnepenn.

Kandidatene må ha tilgang på skriver under eksamensdel 2 - dokumentasjonsdelen.

Klageordning:

Kandidatene kan bare klage på formelle feil som kan ha hatt betydning for resultatet, jfr. forskrift til opplæringsloven § 5-11. Fristen for å klage er 10 dager fra man har fått oppgitt resultatet, jfr. forskrift til opplæringsloven § 5-5.

Eksamensordning for privatister:

Privatistene skal opp til en skriftlig eksamen i hvert av de felles programfagene. I tillegg skal de gjennomføre en tverrfaglig praktisk eksamen (KJT2003) etter samme ordning som elevene.