

**RAMMER FOR PRAKTISK EKSAMEN I
 KUNST, DESIGN OG ARKITEKTUR OG FORMGIVINGSFAG
 ELEVER OG PRIVATISTER 2019**

| | |
|--|--|
| Utdanningsprogram: KDA/ STFO | <u>Fagkoder:</u> KDA2001, KDA2002, KDA2003, KDA2004, KDA2005, KDA2006, KDA3001, KDA3002 KDA3004, KDA3005, FOR2002, FOR2003, FOR2005, FOR2006, FOR3001, FOR3002, FOR3003 |
| Årstrinn: Vg1, Vg2, Vg3 | <u>Fagnavn:</u> Visuelle kunsthøgskole/Kunst og visuelle virkemidler, Design og arkitektur, Scenografi og kostyme, Trykk og foto, Foto og grafikk, Visuell kultur og samfunn, Kunst og skapende arbeid og Design og bærekraft. |
| <u>Oppgaveproduksjon:</u> Lokale oppgavenemnder produserer oppgaver til eleveksamen. Lokal oppgavenemnd eller ansvarlig skole produserer oppgaver til privatisteksamen. | <u>Forberedelsestid:</u> 24 timer (48 timer i Trykk og foto, Foto og grafikk 1) <u>Eksamenstid:</u> 5 timer + 30 minutter til forberedelser; planlegging og klargjøring av materiell og utstyr. |
| <u>Forberedelsestiden:</u> Elevene får oppgitt et tema, relevante kompetansemål og forberedelsesmateriale som er knyttet til eksamensoppgaven. Faglærer er tilgjengelig som veileder i skoletiden (gjelder kun elever). Faglærer skal også være tilgjengelig i eksamenslokalet i de 30 minuttene kandidatene har til forberedelse på eksamensdagen. Arbeid fra forberedelsestiden skal ikke vurderes, men kan tas med på eksamensdagen og benyttes som kilder. | |
| <u>Eksamensoppgaven:</u> På eksamensdagen gis det 3-4 oppgaver å velge mellom. Kompetansemålene som hver av oppgavene er ment å dekke skal være oppgitt. Kandidaten velger <u>en</u> av eksamensoppgavene og utarbeider et selvstendig arbeid i forhold til den. Oppgavene er inndelt i en praktisk del og en skriftlig del. Den skriftlige delen skal inneholde: Forklaring og tanker rundt kandidatens idé, begrunnelse for valg kandidaten har tatt underveis i arbeidet og hvordan kandidaten har arbeidet i forhold til målene. Besvarelsen merkes med oppgavenummer i tillegg til eksamenskandidatnummeret. Besvarelsen leveres på minnepenn, men som sikkerhetskopi skal det også leveres inn en utskrift. | |
| <u>Hjelpemidler:</u> Alle hjelpemidler er tillatt i forberedelsestiden. På eksamen er alle hjelpemidler tillatt, unntatt verktøy som tillater kommunikasjon. Utvalgte nettsteder vil være tilgjengelig. Se oversikt på Østfold fylkeskommunes nettsider. | |
| <u>Kildebruk:</u> Alle kilder som benyttes til eksamen skal føres opp på en slik måte at sensor kan finne fram til kilden (kildehenvisning). Bilder eller bildelementer som benyttes, skal i tillegg legges ved eksamensoppgaven som utskrift eller på minnepenn. Arbeid fra forberedelsestiden som benyttes som kilder, skal legges ved eksamensbesvarelsen og merkes, slik at det ikke forveksles med eksamensbesvarelsen. | |
| <u>Vurdering:</u> Grunnlaget for vurdering er kompetansemålene i læreplanen for hvert enkelt fag. Arbeid som er gjort i forberedelsestiden vurderes ikke. Skriftlig del er klart underordnet den praktiske delen i vurderingen. Informasjon om hva som vektlegges i vurderingen oppgis på s. 2 i både forberedelsesdelen og eksamensoppgaven. | |

Sensur:

Eksamen sensureres lokalt. Ekstern sensor er ikke til stede på selve eksamensdagen. Faglærer og sensor møtes for å vurdere produktene i etterkant av eksamen.

Klagebehandling:

Klager på praktisk eksamen i Kunst, design og arkitektur/ Formgivingsfag behandles som klager på skriftlig eksamen.